

Số: 1799 /KH-SGDĐT

Đắk Nông, ngày 14 tháng 10 năm 2016

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc cải tiến, nâng cao chất lượng của hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2016-2017.

Căn cứ Công văn số 4756/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 26/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục (CLGD) năm học 2016-2017, Sở GDĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động cải tiến, nâng cao chất lượng các hoạt động kiểm định CLGD năm học 2016-2017 như sau:

I. Mục tiêu

- Giúp Sở GDĐT nắm được tình hình và kết quả triển khai thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục theo lộ trình; Kiểm tra, thẩm định việc thực hiện quy trình, nội dung và kết quả duy trì, nâng cao CLGD đến hết năm học 2015-2016 của các đơn vị trực thuộc và các phòng giáo dục và đào tạo huyện, thị xã;

- Kiểm tra thực tế việc thực hiện các tiêu chí, tiêu chuẩn, điều kiện thực hiện kiểm định của các đơn vị. Đồng thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, đề xuất những giải pháp phối hợp giúp cơ sở thực hiện tốt mục tiêu kiểm định CLGD.

II. Nội dung kiểm tra

Kiểm tra thực tế tại các cơ sở giáo dục gặp khó khăn về công tác kiểm định.

Kiểm tra các điều kiện bảo đảm tính khả thi của kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.

Kiểm tra việc thực hiện quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục của cơ sở.

III. Phương pháp kiểm tra

- Phân tích báo cáo của Hội đồng tự đánh giá đăng tải trên phần mềm quản lý hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục <http://mamnon.eos.edu.vn/index.php> và <http://qa.eos.edu.vn/login.php>;

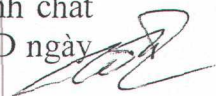
- Kiểm tra thực tế tự đánh giá các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục;

- Nghiên cứu hồ sơ, sổ sách quản lý công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

IV. Thời gian kiểm tra

Thời gian kiểm tra các trường, trung tâm, mỗi đơn vị 01 ngày. Thời gian kiểm tra các phòng GDĐT, mỗi đơn vị 02 ngày.

Thời gian cụ thể, thực hiện theo lịch công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục ban hành kèm theo Công văn số 1766/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày



10/10/2016 Về việc triển khai hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định CLGD năm học 2016-2017.

V. Tổ chức thực hiện

1. Đoàn kiểm tra

- Thành lập các đoàn kiểm tra: Trưởng đoàn kiểm tra là lãnh đạo đơn vị phòng GDĐT hoặc đơn vị được phân công làm cụm trưởng, thư ký và các thành viên;

- Xây dựng lịch kiểm tra chi tiết tại các đơn vị trực thuộc và các phòng GDĐT; thông báo lịch kiểm tra cho các phòng GDĐT được kiểm tra để phối hợp thực hiện;

- Đề xuất các giải pháp bảo đảm cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục;

- Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra trình lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Các đơn vị được kiểm tra

- Các đơn vị cơ sở chuẩn bị báo cáo tình hình thực tế của đơn vị về việc triển khai thực hiện cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục, những khó khăn vướng mắc, đề xuất các giải pháp khắc phục;

- Bố trí lãnh đạo và thành viên phụ trách kiểm định tham gia làm việc với Đoàn kiểm tra tại các địa phương.

3. Công tác kiểm tra chéo

- Sở GDĐT phân công trách nhiệm kiểm tra chéo theo cụm địa phương đối với các đơn vị trực thuộc (Phụ lục đính kèm);

- Các phòng GDĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra chéo cho các cơ sở giáo dục thuộc địa phương mình quản lý;

- Các đơn vị được phân công làm cụm trưởng, các đơn vị được phân công tham gia đoàn kiểm tra chịu trách nhiệm thành lập đoàn và tổ chức hoạt động theo quy trình kiểm tra quy định.

4. Hồ sơ báo cáo

- Hồ sơ biên bản công tác kiểm tra, các đơn vị phụ trách cụm trưởng gửi nộp về Sở GDĐT trước ngày 15/4/2017;

- Các phòng GDĐT báo cáo Sở GDĐT và Ủy ban nhân dân huyện, thị xã về kết quả kiểm tra trước ngày 15/5/2017.

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra việc cải tiến, nâng cao chất lượng của hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2016-2017. Các đơn vị triển khai, thông tin trao đổi về Sở GDĐT theo địa chỉ phongktd.sodaknong@moet.edu.vn.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- PGĐ Phan Thanh Hải (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Các phòng GDĐT (để thực hiện);
- Lưu VT, KTKĐCLGD.

GIÁM ĐỐC



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Phan Thanh Hải

Phụ lục

**BẢNG PHÂN CÔNG KIỂM TRA CHÉO
CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2016-2017**

(Kèm theo Công văn số 140/KH-SGDĐT ngày 14 tháng 10 năm 2016)

TT	CỤM TRƯỜNG	CÁC TRƯỜNG TRONG CỤM	GHI CHÚ
1	GIA NGHĨA ĐẮK GLONG	THPT DTNT N' Trang Long	
2		THPT Chuyên Nguyễn Chí Thanh	
3		THPT Chu Văn An	Cụm trưởng
4		THPT Gia Nghĩa	
5		Trung tâm GDTX tỉnh Đắk Nông	
6		THPT Đắk Glong	
7		THPT DTNT Đắk Glong	
8		THPT Lê Duẩn	
9	ĐẮK SONG	THPT Đắk Song	Cụm trưởng
10		THPT Phan Đình Phùng	
11		PTDTNT huyện Đắk Song	
12		Trung tâm GDTX Đắk Song	
13	ĐẮK RLẤP TUY ĐỨC	THPT Phạm Văn Đồng	Cụm trưởng
14		THPT Nguyễn Tất Thành	
15		THPT Trường Chinh	
16		THPT Nguyễn Đình Chiểu	
17		PTDTNT huyện Đắk Rlấp	
18		Trung tâm GDTX Đắk Rlấp	
19		THPT Lê Quý Đôn	
20		PTDTNT huyện Tuy Đức	
21	Trung tâm GDTX Tuy Đức		
22	ĐẮK MIL	THPT Trần Hưng Đạo	
23		THPT Đắk Mil	Cụm trưởng
24		THPT Quang Trung	
25		THPT Nguyễn Du	
26		Trung tâm GDTX Đắk Mil	
27		PTDTNT huyện Đắk Mil	
28	CƯ JUT	THPT Phan Chu Trinh	
29		THPT Phan Bội Châu	Cụm trưởng
30		THPT Nguyễn Bình Khiêm	
31		THPT Đào Duy Từ	
32		Trung tâm GDTX Cư Jut	
33	PTDTNT huyện Cư Jút		
34	KRÔNG NÔ	THPT Krông Nô	Cụm trưởng
35		THPT Hùng Vương	
36		THPT Trần Phú	
37		Trung tâm GDTX Krông Nô	
38	PTDTNT huyện Krông Nô		

Ghi chú: Cụm trưởng lên kế hoạch, phân công các đơn vị trong cụm thực hiện việc kiểm tra chéo theo quy định./.